

新型コロナウイルスへの対応について（改訂12）

2020年5月27日
ユアサ工機株式会社
代表取締役 湯浅博文

4月7日より出されていた「緊急事態宣言」が5月25日をもってすべての都道府県で解除されました。それに伴い、政府発表の指針に基づき徐々に経済活動が再開される見通しとなりました。ただ、第2波、第3波を警戒しながら「新しい生活様式」を定着させるため、3密の回避など一人一人にこれまでと同様の対策協力を求めています。当社としても政府指針に基づき徐々に会社活動を回復させるとともに、コロナ感染予防に行動していきますので、ご協力をお願いいたします。

「▼」マークが今回変更・追加箇所です

▼1. 出張の可否（海外・国内とも）

①海外出張：当面の間「**禁止**」とする

▼②国内出張

別紙添付に記載（出張について）

▼2. 外部からの来客について

外部からの不要不急の来客（定期訪問、商品PR、挨拶など）については当面原則「**禁止**」とする
お客様からの**要請があった場合**は「マスク着用」で対応することを義務化する
東京・大阪は当面の間支店、営業所への来客は「禁止」とする

▼3. 社内の食事

3密を避けるため昼食については、弁当を持参している事務所の人は「事務所」で食事すること
また食堂利用については横並びに摂るなど**対面で食事をするものないように**。

▼4. 事務所勤務の方の**マスク着用**

「義務」にはしませんが、話す場合はできる限り着用を実施してください
また来客の方でマスクを持参されてない方がいたらマスクを「支給」し着用するようお願いしてください。

▼5. 部屋の換気の徹底

今年の夏はコロナ対応で換気優先になりそうです。暑さに対応できるよう**各自服装等で対応**をお願いします。

▼6. お願い

①感染した場合すべての情報を聞き取ります。お客様への説明等で秘密にするわけにはいきません
従って当面の間は人に言えないような場所への参加は自粛し、我慢するよう協力をお願いします

②知り合いとの食事、飲み会は「OK」とします。ただし**接客を伴う場**へは当面の間我慢してください
また不特定の人と横並びになるような食事の場も当面の間我慢するよう協力をお願いします
行く人、行く場所をよく検討して楽しむようにお願いします

本通達は正社員だけでなく「嘱託」「パート」「実習生」「派遣社員」にも適用する
各所属する課長が状況把握すること



出張ロードマップ

	東京支店（営業）	東京サービス	大阪営業所	岡山営業
ステップ0 <u>5月25日～</u>				
ステップ1 <u>6月1日～</u>	車での移動 OK 首都圏外 NG	車での出張 OK 首都圏外 OK 宿泊 OK	公共交通機関出張 OK ※首都圏・北海道は NG	公共交通機関出張 OK ※首都圏・北海道は NG 出来るだけ車で
ステップ2 <u>6月19日～</u>	公共交通機関での出張 OK 宿泊 NG	公共交通機関での出張 OK 宿泊 OK	公共交通機関での出張 OK 宿泊 NG	公共交通機関での出張 OK 宿泊 NG
ステップ3 <u>7月10日～</u>	公共交通機関での出張 OK 宿泊 OK	公共交通機関での出張 OK 宿泊 OK	公共交通機関での出張 OK 宿泊 OK	公共交通機関での出張 OK 宿泊 OK

出勤ロードマップ

	東京支店（営業）	東京サービス	大阪営業所	岡山本社
ステップ0 <u>5月25日～</u>				
ステップ1 <u>6月1日～</u>	支店長：車で支店出勤 営業員：在宅勤務 事務員：自宅待機	在宅勤務	営業員：在宅勤務 事務員：自宅待機	サマータイム
ステップ2 <u>6月19日～</u>	支店長：車で支店出勤 営業員：在宅勤務 事務員：時差出勤（予）	在宅勤務	営業員：在宅勤務 事務員：時差出勤（予）	サマータイム
ステップ3 <u>7月10日～</u> <u>7月31日</u>	支店長：車で支店出勤 営業員：在宅勤務 事務員：時差出勤（予） 7月末まで使った交通費支給	在宅勤務 7月末まで使った交通費支給	営業員：在宅勤務 事務員：時差出勤（予）	サマータイム